

Муниципальное казённое учреждение
дополнительного профессионального образования
«ЭВЕНКИЙСКИЙ ЭТНОПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ЦЕНТР»
Эвенкийского муниципального района
Красноярского края

ул. Набережная, 2а, п. Тура, Эвенкийский муниципальный район, Красноярский край, 648000

Телефон: 8 (39170) 31-907; E-mail: sva@tura.evenkya.ru

ОГРН 1028800002472, ИНН/КПП 8801009264/880101001

УТВЕРЖДЕНО:

Советом МКУ ДПО ЭПЦ

Протокол № 1 от «28» декабря 2024 г.

**ПЕРСПЕКТИВНЫЙ ПЛАН РАБОТЫ
СТРУКТУРНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ
«МЕТОДИЧЕСКАЯ СЛУЖБА»
МКУ ДПО «ЭВЕНКИЙСКИЙ ЭТНОПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ЦЕНТР» ЭМР
НА 2025-2026 ГОД**

п. Тура

**Перспективный план работы
структурного подразделения «Методическая служба»
МКУ ДПО «Эвенкийский этнопедагогический центр» на 2025-2026 год**

Главное направление деятельности методической службы МКУ ДПО «Эвенкийский этнопедагогический центр» (далее - ЭПЦ, МС)- информационно - методическое сопровождение введения ФГОС и в связи с этим обеспечение условий для повышения профессиональной компетентности развития педагогов, развитие сетевого взаимодействия образовательных организаций района

Цель деятельности муниципальной методической службы – содействие развитию инновационного потенциала муниципальной системы образования, через создание эффективных механизмов и условий для развития профессиональных компетенций управленческих и педагогических кадров на основе системы квалифицированного информационно - методического сопровождения и поддержки образовательных учреждений в осуществлении государственной политики в области образования.

Задачи методической службы:

1. Создать условия для роста мотивации участников образовательного процесса к достижению высоких образовательных результатов;

2. Совершенствовать работу по поддержанию творческой среды, развитию способностей каждого ребенка, стимулированию и выявлению достижений одаренных детей, расширять возможности самореализации талантливых детей через создание единого образовательного пространства;

3. Обеспечение методического сопровождения реализации ФГОС НОО, ФГОС ООО, поэтапного введения ФГОС СОО через проведение методических семинаров, мероприятий в рамках РМО учителей предметников, участие в семинарах по повышению квалификации на базе ККИПК.

4. Обеспечение условий для профессионального роста педагогических и управленческих кадров через участие в фестивалях и конкурсах муниципального и краевого уровней.

5. Совершенствование системы мониторинга и диагностики успешности образования, уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов.

6. Обобщение и распространение передового педагогического и управленческого опыта.

7. Организовать методическую поддержку и сопровождение школ с низкими образовательными результатами.

8. Организовать методическую поддержку и сопровождение работы с молодыми специалистами.

9. Организовать условия для формирования функциональной грамотности обучающихся (читательской, математической, естественно – научной, финансовой)

10. Обеспечить методическое сопровождение педагогических работников по составлению и размещению ИОМ на основе их выявленных профессиональных дефицитов на платформе ЭраСкоп.

11. Координировать деятельность районных методических объединений учителей-предметников

12. Организовать условия, методическое сопровождение педагогических работников для развития муниципальной психологической службы в системе общего образования на территории ЭМР.

13. Обеспечить методическое сопровождение педагогических работников по направлению РАОП и РИП.

14. Обеспечить методическое сопровождение школ в проекте «Школа Минпросвещения России».

Содержание и основные формы работы методической службы:

- формирование методической системы образования ЭМР, определение основных направлений и содержания ее работы в соответствии с основными направлениями развития муниципальной системы образования;
- информационное и учебно-методическое сопровождение деятельности муниципальных профессиональных объединений педагогов;
- аккумулирование и изучение нормативных документов, обеспечивающих внутришкольную систему оценки качества образования;
- консультирование по вопросам разработки внутришкольной системы оценки качества образования на основе методических материалов КК ИПК;
- информационно-методическое сопровождение и координация мониторинговых исследований;
- участие в проведении краевых процедур оценки учебных достижений обучающихся образовательных учреждений ЭМР, реализующих основные общеобразовательные программы, в пределах компетенции;
- информационно-методическое и техническое сопровождение государственной итоговой аттестации в пределах компетенции;
- обеспечение сотрудничества со специалистами ЦОКО с целью качественного методического сопровождения мониторинговых исследований;
- консультирование руководителей ОУ, педагогических работников по вопросам организации мониторинговых исследований;
- организация первичной экспертизы аттестационных материалов педагогических работников образовательных учреждений ЭМР;
- участие совместно с управлением образования в проведении семинаров, совещаний, конференций и других мероприятий по вопросам оценки качества общего образования;
- консультирование руководителей ОУ, педагогических работников по вопросам подготовки к аттестации педагогических работников;
- выявление, изучение и оценивание результативности педагогического опыта в

образовательных учреждениях ЭМР;

- обобщение и распространение инновационного педагогического опыта для развития системы образования в ЭМР;

- обеспечение информационного и учебно-методического сопровождения деятельности муниципальных профессиональных объединений педагогов;

- методическое сопровождение и оказание практической помощи молодым специалистам, педагогическим и руководящим работникам в период подготовки к аттестации, в межаттестационный и межкурсовой периоды;

- методическое сопровождение и оказание практической помощи в подготовке педагогов к участию в конкурсах «Учитель года Эвенкийского муниципального района», «Воспитатель года Эвенкийского муниципального района» и др.

ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнен ия	Ответственные
1.	Прогнозирование, планирование повышения квалификации и профессиональной переподготовки педагогических и руководящих работников ОУ, оказание им информационно-методической помощи	Постоянно	Кузнецова Е.М.
2.	Организация работы и методическое сопровождение проведения профессиональных смотров, конкурсов, конференций, работы методических объединений	В течение года	Варламова О.С. Миляева Н.В. Малиновская С.С.
3.	Организация и методическое сопровождение проведения семинаров в образовательных организациях	Постоянно	Варламова О.С.
4.	Организация, подготовка и участие в проведении районного педагогического совещания	Июнь- сентябрь	Варламова О.С. Кузнецова Е.М. Малиновская С.С. Миляева Н.В.
5.	Участие в организации и проведении Дня дошкольного работника	Сентябрь	Малиновская С.С.
6.	Участие в организации и проведении Дня учителя		Варламова О.С. УО
7.	Организация работы, подготовка и проведение межшкольных методических объединений	4 раза в год	Варламова О.С. Амарцева О.Ю.
8.	Организация работы, подготовка и	4 раза в	Варламова О.С.

	проведение методических объединений педагогов ДОУ	год	Миляева Н.В. Малиновская С.С.
9.	Организация, подготовка и проведение муниципального профессионального конкурса «Педагог года Эвенкии 2024»	Март	Варламова О.С. Кузнецова Е.М. УО
10.	Организация, подготовка и проведение Дней образования ЭМР	Апрель	Варламова О.С. Малиновская С.С. Миляева Н.В. УО
11.	Разработка комплекта заданий по общеобразовательным предметам (5-11 классы) для проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников. По русскому языку и математике для 4-11, классов с системой оценивания выполненных олимпиадных заданий и требований к организации и проведению школьного этапа.	(Апрель-июнь)	Кузнецова Е.М.
12.	Участие в организации и проведении школьного и муниципального этапов Всероссийской олимпиады школьников	Октябрь-декабрь	Методическая служба
13.	Изучение педагогических и методических потребностей образовательных организаций. Ответы на запросы педагогов.	В течение года	Варламова О.С.
14.	Посещение образовательных организаций с целью оказания методической помощи (в соответствии с заявками)	По мере необходимости	Варламова О.С.
15.	Методическое сопровождение внедрения ФГОС НОО обучающихся с ОВЗ через семинары, индивидуальные консультации для педагогических и руководящих работников, размещение методических рекомендаций и информационных материалов на сайте	В течение года	Анюшина О.Г.
16.	Организация практической помощи и методическое сопровождение молодых специалистов	В течение года	Варламова О.С.
17.	Участие в семинарах, вебинарах, конференциях на базе ККИПК.	В течение года	Варламова О.С.
18.	Сопровождение и поддержка школ с низкими образовательными результатами. Реализация муниципальной программы «Повышение качества образования и	Постоянно	Варламова О.С.

	поддержки школ Эвенкийского района с низкими результатами обучения и школ, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях».		
19.	Участие в организации и проведении Краевого семейного финансового фестиваля	В течение года	Варламова О.С.
20.	Организация и методическое сопровождение деятельности учителя по формированию функциональной грамотности обучающихся	В течение года	Варламова О.С. Ответственные за направления по ФГ
21.	Методическое сопровождение по составлению ИОМ педагогов на основе их выявленных профессиональных дефицитов	В течение года	Варламова О.С.
22.	Организация работы с образовательными практиками в рамках заявочной компания в РАОП.	В течение года	Варламова О.С.
23.	Организация сопровождения педагогических работников по представлению успешных педагогических и управленческих практик в РАОП.	Январь - май 2025г.	Варламова О.С.
24.	Обеспечение организационно-методического, информационного сопровождения деятельности психологической службы	В течение года	Методическая служба
25.	Аттестация 2025-2026: Обновленные региональные требования к профессиональной деятельности при аттестации на квалификационные категории по должностям.	В течение года	Кузнецова Е.М. Методисты
26.	Организация научно – методического сопровождения деятельности педагогов муниципальной методической службой в 2025-2026 уч. году.	В течение года	Методисты
27.	Инициативный муниципальный заказ.	По мере необходимости	Кузнецова Е.М.

ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ			
№	Мероприятия	Сроки	Ответственные

п/п		исполнени я	
1.	Информационно-методическое сопровождение аттестующихся педагогов	Сентябрь-апрель	Кузнецова Е.М. Варламова О.С.
2.	Организация консультаций для всех категорий педагогических и руководящих работников по вопросам реализации ФГОС по запросам ОУ и самих педагогов.	В течение года	Варламова О.С.
3.	Проведение семинаров руководителей ОО п. Тура, с. Байкит, с. Ванавара	1 раз в квартал	Варламова О.С. Миляева Н.В.
4.	Консультации для руководителей ОУ и педагогов ОУ малых посёлков (дистанционно)	1 раз в квартал	Варламова О.С.
5.	Разработка методических рекомендаций и информационных продуктов в соответствии с запросами образовательных организаций	В течение года	Варламова О.С. Малиновская С.С.
6.	Пополнение сайта МКУ ДПО «Эвенкийский этнопедагогический центр»	В течение года	Варламова О.С.
7.	Информирование педагогических работников образовательных организаций о новых направлениях в развитии образования, о содержании образовательных программ, новых учебниках, учебно-методических комплектах, видеоматериалах, рекомендациях.	В течение года	Варламова О.С.
8.	Ознакомление педагогических работников с опытом инновационной деятельности образовательных организаций	В течение года	Варламова О.С. Миляева Н.В.
9.	Создание информационно накопительного ресурса для записи вебинаров, семинаров, форумов по направлениям, для дальнейшего использования в работе методистов, специалистов УО и образовательных учреждений	В течение года	Варламова О.С.

АНАЛИТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

	Мероприятия	Сроки исполнен	Ответственные
--	-------------	-------------------	---------------

		ия	
	Ведение базы данных о молодых педагогических работниках ОО	Сентябрь, декабрь,	Варламова О.С.
	Мониторинг профессиональных и информационных потребностей молодых педагогических работников образовательных организаций	В течение года	Варламова О.С.
	Мониторинг сети методических объединений образовательных организаций на 2025-2026 уч. год	Сентябрь	Методическая служба
	Мониторинг повышения квалификации педагогических и руководящих работников за 3 года через систему КК ИПК	Январь-февраль	Кузнецова Е.М.
	Анализ состояния и результатов методической работы. Планирование работы	Июнь, декабрь	Методическая служба
	Анализ работы ММО	Июнь	Варламова О.С. Методическая служба
	Мониторинг ПК руководящих и педагогических работников	Декабрь, сентябрь	Кузнецова Е.М.
	Анализ деятельности методических служб образовательных организаций за учебный год		Методисты Руководители ШМС, ШМО
	Анализ работы инновационных площадок	Май	Методическая служба
	Мониторинг результатов аттестации 2025-2026 учебного года (включая аттестацию на соответствие занимаемой должности непосредственно в ОУ).	Май	Варламова О.С. Кузнецова Е.М.
	Мониторинг имеющих квалификационную категорию на 1 сентября 2025 года	Сентябрь	Кузнецова Е.М.
	Мониторинг ОРКСЭ	В течение года	Варламова О.С.
	Мониторинг ОДННР	В течение года	Варламова О.С.

ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные
1.	Муниципальный педагогический совет	Сентябрь Январь	Варламова О.С. Методическая служба

			УО
2.	Всероссийские проверочные работы. Организация и сопровождение	Май	УО Методическая служба
3.	Краевые мониторинговые процедуры. Организация и сопровождение - Стартовая диагностика первоклассников (СД1) - Краевая диагностическая работа по читательской грамотности в 6 классах (КДР6) - Краевая контрольная работа по математике в 7 классах (ККР7) - Краевая контрольная работа по естествознанию в 8 классах (ККР8) - Краевая диагностическая работа в 4 классах, групповой проект (КДР4 ГП) - Краевая диагностическая работа по читательской грамотности в 4 классах (КДР4 ЧГ) Итоговая диагностика в 1-3 классах	Сентябрь Октябрь Ноябрь Декабрь Февраль Март Апрель-май	УО Методическая служба
4.	ГИА. Организация и сопровождение	Май-июнь	Варламова О.С.
5.	Дни образования ЭМР	Апрель	УО Методическая служба
6.	Конкурс «Педагог года Эвенкии»	Март	УО Методическая служба
7.	День воспитателя	Сентябрь	Методическая служба
9.	День учителя	Октябрь	Методическая служба
СЛУЖЕБНЫЕ КОМАНДИРОВКИ			
13.	Служебная командировка на XVII Всероссийскую научно - методическую конференцию « Современная дидактика и качество образования: средства и границы»	Февраль	Варламова О.С. Миляева Н.В.
14.	Служебная командировка по распоряжению работодателя на определенный срок для выполнения служебного поручения вне места постоянной работы. (г. Красноярск ККИПК, ЦНППИМ)	2025г.	Методисты МС