

Муниципальное казённое учреждение
дополнительного профессионального образования
«ЭВЕНКИЙСКИЙ ЭТНОПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ЦЕНТР»
Эвенкийского муниципального района
Красноярского края

ул. Набережная, 2а, п. Тура, Эвенкийский муниципальный район, Красноярский край, 648000
Телефон: 8 (39170) 31-907; E-mail: sva@tura.evenkya.ru
ОГРН 1028800002472, ИНН/КПП 8801009264/880101001

ПРИКАЗ

27 декабря 2017г.

№ 54-0

Об утверждении Положения о дополнительном профессиональном образовании педагогических работников МКУ ДПО «Эвенкийский этнопедагогический центр» ЭМР

В соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о дополнительном профессиональном образовании педагогических работников МКУ ДПО «Эвенкийский этнопедагогический центр» ЭМР.
2. Разместить приказ и положение о дополнительном профессиональном образовании педагогических работников на официальном сайте учреждения.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Е.М. Кузнецова

СОГЛАСОВАНО
Общим собранием трудового коллектива
Протокол № 16 от 27 декабря 2017



УТВЕРЖДАЮ:
Директор МКУ ДПО ЭПЦ ЭМР
Е.М. Кузнецова
25 декабря 2017

Положение о дополнительном профессиональном образовании педагогических работников МКУ ДПО «Эвенкийский этнопедагогический центр» ЭМР

1. Общие положения

1.1. Положение о дополнительном профессиональном образовании педагогических работников МКУ ДПО «Эвенкийский этнопедагогический центр» ЭМР (далее – Положение) определяет порядок реализации педагогическими работниками права на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности.

1.2. Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом учреждения, коллективным договором учреждения.

1.3. Положение принято с учетом мнения Общего собрания трудового коллектива (протокол № 16 от «27» декабря 2017г.).

1.4. Положение размещается на официальном сайте учреждения в сети Интернет, а также доводится до сведения педагогических работников, в т. ч. при приеме их на работу.

2. Цель, задачи и порядок реализации права педагогических работников на дополнительное профессиональное образование

2.1. Дополнительное профессиональное образование направлено на удовлетворение образовательных и профессиональных потребностей, профессиональное развитие педагогических работников, обеспечение соответствия их квалификации меняющимся условиям профессиональной деятельности и социальной среды.

2.2. Дополнительное профессиональное образование осуществляется посредством реализации дополнительных профессиональных программ повышения квалификации.

2.3 Программа повышения квалификации направлена на совершенствование и получение педагогическими работниками новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности.

2.4. Формы обучения и сроки освоения дополнительных профессиональных программ определяются образовательной программой организации дополнительного профессионального образования (далее – ДПО) и договором об образовании между педагогическим работником, организацией, осуществляющей обучение, и Учреждением.

2.5. Содержание дополнительного профессионального образования работника определяется образовательной программой, разработанной и утвержденной организацией дополнительного образования, с учетом потребностей педагогического работника.

2.5. Содержание стажировки определяется учреждением, в которой педагогический работник ее проходит, с учетом предложений Учреждения и содержания дополнительных профессиональных программ.

2.6. Очередность получения дополнительного профессионального образования педагогическими работниками определяется:

–исходя из необходимости повышения профессионального уровня педагогического работника в рамках имеющейся у него квалификации;

–периода времени, прошедшего с момента реализации права педагогическим работником на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года.

2.7. Календарный график получения дополнительного профессионального образования педагогическими работниками разрабатывается ежегодно с учетом п. 2.8 настоящего Положения и утверждается приказом Учреждения.

2.8. Получение дополнительного профессионального образования педагогическими работниками осуществляется преимущественно в период работы, если это время не совпадает с их ежегодными основными оплачиваемыми отпусками.

2.9. Контроль за реализацией календарного графика получения дополнительного профессионального образования педагогическими работниками возлагается на методиста по организации повышения квалификации методической службы.

3. Права и обязанности учреждения и педагогических работников по дополнительному профессиональному образованию

3.1. Педагогические работники имеют право на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года.

3.2. Направление педагогического работника для получения дополнительного профессионального образования осуществляется на основании календарного графика.

3.3. Получение дополнительного профессионального образования является трудовой обязанностью работника.

За неисполнение или ненадлежащее исполнение работником по его вине возложенных на него трудовых обязанностей, работодатель имеет право применить дисциплинарные взыскания, предусмотренные трудовым законодательством.

3.4. При направлении педагогического работника для получения дополнительного профессионального образования с отрывом от работы за ним сохраняются место работы (должность) и средняя заработная плата по основному месту работы.

3.5. Педагогическим работникам, направляемым для получения дополнительного профессионального образования с отрывом от работы в другую местность, производится оплата командировочных расходов в порядке и размерах, которые предусмотрены для лиц, направляемых в служебные командировки.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящее Положение действует с **25 декабря 2017 года** в течение неопределенного срока до принятия нового Положения.

4.2. Внесение изменений и дополнений в Положение производится в установленном порядке.