

Муниципальное казённое учреждение  
дополнительного профессионального образования  
**«ЭВЕНКИЙСКИЙ ЭТНОПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ЦЕНТР»**  
Эвенкийского муниципального района  
Красноярского края  
ул. Набережная, 2а, п. Тура, Эвенкийский муниципальный район, Красноярский край, 648000  
Телефон: 8 (39170) 31-907; E-mail: [sva@tura.evenkva.ru](mailto:sva@tura.evenkva.ru)  
ОГРН 1028800002472, ИНН/КПП 8801009264/880101001

---

---

## П Р И К А З

«15» марта 2017г.

№ 22-о

Об утверждении изменений в Положение об оплате труда работников муниципального казённого учреждения дополнительного профессионального образования «Эвенкийский этнопедагогический центр» Эвенкийского муниципального района Красноярского края

1. Утвердить изменения в Положение об оплате труда работников муниципального казённого учреждения дополнительного профессионального образования «Эвенкийский этнопедагогический центр» Эвенкийского муниципального района Красноярского края (далее - Положение об оплате труда) согласно Приложению к настоящему приказу.

2. Комиссии по распределению выплат стимулирующего характера работникам ЭПЦ руководствоваться Положением об оплате труда работников муниципального казённого учреждения дополнительного профессионального образования «Эвенкийский этнопедагогический центр» Эвенкийского муниципального района Красноярского края (от 16.11.2016г.) с учётом внесённых изменений (от 15.03.2017 г.).

3. Настоящий приказ вступает в силу с момента подписания и подлежит применению с 01 марта 2017 года.


4. Контроль исполнения приказа возлагается на директора МКУ ДПО ЭПЦ Кузнецову Е.М.

Зам. директора МКУ ДПО ЭПЦ



К.И. Жук

Принято собранием  
 трудового коллектива  
 МКУ ДПО ЭПЦ ЭМР  
 Представитель интересов работников

  
 подпись  
 «15» марта 2017 года

Т.В.Астапенко  
 Ф.И.О.

Утверждаю:

Зам. директора МКУ ДПО ЭПЦ

  
 подпись К.И. Жук  
 Ф.И.О.  
 «15» марта 2017 года  
 М.П.

**О внесении изменений в Положение об оплате труда работников  
 Муниципального казённого учреждения  
 дополнительного профессионального образования  
 «Эвенкийский этнопедагогический центр»  
 Эвенкийского муниципального района  
 Красноярского края**

В связи с изменениями в оплате труда работников МКУ ДПО ЭПЦ (уменьшение суммы стимулирующих выплат в связи с увеличением гарантированной оплаты труда) внести следующие изменения в Положение об оплате труда работников Муниципального казённого учреждения дополнительного профессионального образования «Эвенкийский этнопедагогический центр» Эвенкийского муниципального района Красноярского края с **01 марта 2017 года**:

1. Приложение № 8 изложить в новой редакции раздел «Стимулирующие выплаты работникам ЭПЦ» в части «**Заведующий кабинетом (отделом)**» и «**Методист. Старший методист**»:

Заведующий кабинетом (отделом)				
Критерии оценки результативности и качества труда работников	Условия		Предельное количество баллов<*>	Период, на который устанавливается выплата
	наименование	индикатор		
1	2	3	4	5
<b>Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач</b>				
Организация исследовательской, методической работы	Руководство проектами педагогов ОУ	Наличие оформленных проектов, программ, реализация. <b>По представлению материалов</b>	5	на месяц
	Разработка собственных проектов, методических материалов	Наличие собственных проектов, методических материалов. Внедрение. <b>По представлению материалов</b>	5	на месяц
	Обобщение опыта педагогической работы	Наличие описания опыта ( <b>не просто информация</b> ), выставление на сайт, опубликование в предметных журналах, в СМИ	5	на месяц

	Руководство, координация и участие в работе курсов, семинаров, совещаний, конференций, педагогических чтениях	Выступление с докладом, сообщением, мастер-классы	5	на месяц
	Координация деятельности ММО	Сопровождение ММО (участие в подготовке, заседаний ММО, информация о результатах работы).	5	на месяц
	Методическое сопровождение аттестации педагогических работников ОУ	Результативность (успешность)	5	на месяц
	Организация школьного и муниципального этапов Всероссийской олимпиады школьников	Качественно и в срок подготовлены задания школьного этапа олимпиады, в полном объеме по всем предметам Участие в организации и проведении муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников	5	на месяц
	Подготовка педагогических работников ОУ к участию в муниципальных конкурсах профессионального мастерства	Наличие участников Сопровождение участников Методическая помощь	5 (за участника) 10 (за победителя)	на месяц
	Участие в мероприятиях по оценке качества образования (ИД, ИКР, ККР, ГИА, ЕГЭ)	Соблюдение требований нормативных документов	5	на месяц
	Выполненные командировки в посёлки района с целью оказания методической помощи	За 1 командировку	10	на месяц
Внедрение современных средств сбора, учета и хранения информации с помощью ИКТ	Ведение баз информации	Наличие базы. Отсутствие замечаний.	5	Один раз в квартал <b>(октябрь, январь, июнь)</b>
<b>Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы</b>				

Позиционирование ЭПЦ	Продвижение достижений и возможностей структурного подразделения	Информация выставлена на сайте	5	на месяц
Внедрение в учебный процесс информационных технологий, методов дистанционного обучения	Участие в организации дистанционного обучения педагогов	Сопровождение участников	5	на месяц
Техническая поддержка районных мероприятий	Подготовка презентаций, слайд-шоу, информационно-методических материалов, рекомендаций	Качественно и без замечаний	5	на месяц
Непрерывное собственное профессиональное образование	Обучение на курсах ПК, соответствующих содержанию методической деятельности Участие в краевых семинарах, совещаниях	Сертификат, свидетельство	5	на месяц
<b>Выплаты за качество выполняемых работ</b>				
Управленческая культура	Владение управленческими функциями	Качественно и в срок представление аналитических документов (анализ работы кабинета, отдела, информация по своему направлению деятельности)	5	на месяц

Методист. Старший методист.				
Критерии оценки результативности и качества труда работников	Условия		Предельное количество баллов<*>	Период, на который устанавливается выплата
	наименование	индикатор		
1	2	3	4	5
Методическое сопровождение процесса разработки, апробации и внедрения инновационных программ, технологий, методов	Сбор и изучение материала. Наличие оформленных программ, технологий, методов у педагогических работников ОУ, внедрение.	Реализация инновационных программ, проектов при условии внедрения их в ОУ.  Устанавливается по представлению аналитической записки ежемесячно, по итогам четверти.	5	на месяц

	Изготовление и внедрение созданных дидактических материалов, инструктивно-методических пособий, ЦОРов	Использование созданных методистом дидактических материалов, инструктивно-методических пособий, ЦОРов. <b>Отзыв педагога.</b>		
Методическое сопровождение образовательного процесса в ОУ	Подготовка и участие в работе семинаров, совещаний, научно-практических конференций, педагогических чтениях.	Выступление с докладом, сообщением, мастер-классы.	5	на месяц
	Участие в работе экспертных или конкурсных комиссий	Участие. Соблюдение требований нормативных документов	5	на месяц
	Участие в роли наблюдателя (ассистента) в мероприятиях по оценке качества образования (ИД, ИКР, ККР, ГИА, ЕГЭ)	Участие. Соблюдение требований нормативных документов	5	на месяц
	Участие в роли организатора, наблюдателя (ассистента) при проведении школьного и муниципального этапов Всероссийской олимпиады школьников. Организация и проведение школьного и муниципального этапов олимпиады <b>по родному языку</b>	Участие. Соблюдение требований нормативных документов  График. Подбор предметных комиссий. Разработка заданий. Подведение итогов. Анализ результатов Информация на сайт	5	
	Руководство методической, творческой группой педагогов ОУ.	План работы методической, творческой группы в соответствии с Положением, его исполнение. Сопровождение методической, творческой группы.	5	1 раз в четверть
Организация научно-исследовательской	Наличие публикаций в профессиональных журналах, сборниках	При наличии публикации в журналах, сборниках	5	на месяц
	Подготовленное автором к изданию учебно-методическое пособие	Сдача в печать при наличии рецензии. <b>По представлению материала</b>	до 10 (в зависимости от объёма)	на месяц
	Редактирование	Качественно	до 20	на месяц

	подготовленных к изданию методических пособий для сдачи в печать	выполненная работа в срок (устанавливается куратору-редактору)	(в зависимости от объёма)	
Внедрение современных средств сбора, учета и хранения информации с помощью ИКТ	Ведение баз информации	<p>Постоянное ведение баз информации при отсутствии замечаний. Устанавливаются:</p> <p>1) методисту по образовательной статистике и мониторингу (свод по району),</p> <p>2) методисту, ведущему базу информации о ПК педагогических кадров (свод по району),</p> <p>3) методисту, ведущему базу информации об учителях родного языка школ и ДООУ, учителях краеведения, «Наследия», этнографии (свод по району)</p> <p>4) методисту, ведущему базу информации об учителях ОРКСЭ (свод по району).</p> <p>Устанавливается трижды в год при наличии базы в полном объёме</p>	5	октябрь, январь, июнь
<b>Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы</b>				
Командировки в посёлки района с целью оказания методической помощи	За выполненные командировки в посёлки района с целью оказания методической помощи	<b>По представлению отчёта о проделанной работе</b>	до 10 (в зависимости от объёма)	на месяц
Достижения педагогических работников ОУ, участие в профессиональных конкурсах, конкурсах методических материалов, образовательных программ и т.п.	Методическое сопровождение педагога-участника конкурса	Наличие участников Сопровождение участников Методическая помощь	5 (за каждого участника)	на месяц
	Участие методистов в профессиональных конкурсах	Участие Победа	5 10	на месяц

Непрерывное профессиональное образование методиста	Обучение на курсах повышения квалификации, соответствующих содержанию методической деятельности	Сертификат, свидетельство	5	на месяц
	Аттестация на квалификационную категорию	В месяц присвоения категории по итогам аттестации	5	на месяц
Описание педагогического опыта	Наличие публикаций, представленных в профессиональных средствах массовой информации	Наличие описания опыта в соответствии с требованиями ( <u>не просто информация</u> ). Материал опубликован или выставлен на сайт.	5	на месяц
<b>Выплаты за качество выполняемых работ</b>				
Позиционирование учреждения	Освещение деятельности образовательного учреждения в средствах массовой информации, участие в обновлении сайта	Информация выставлена на сайте или в СМИ. Увеличение спроса на услуги методиста	5	на месяц
Высокий уровень профессионального мастерства	Качество подготовки планов, отчётов, информации	Подготовка в срок и без замечаний.	3-5 (в зависимости от объёма)	на месяц

**\*Исходя из 100-балльной системы**